

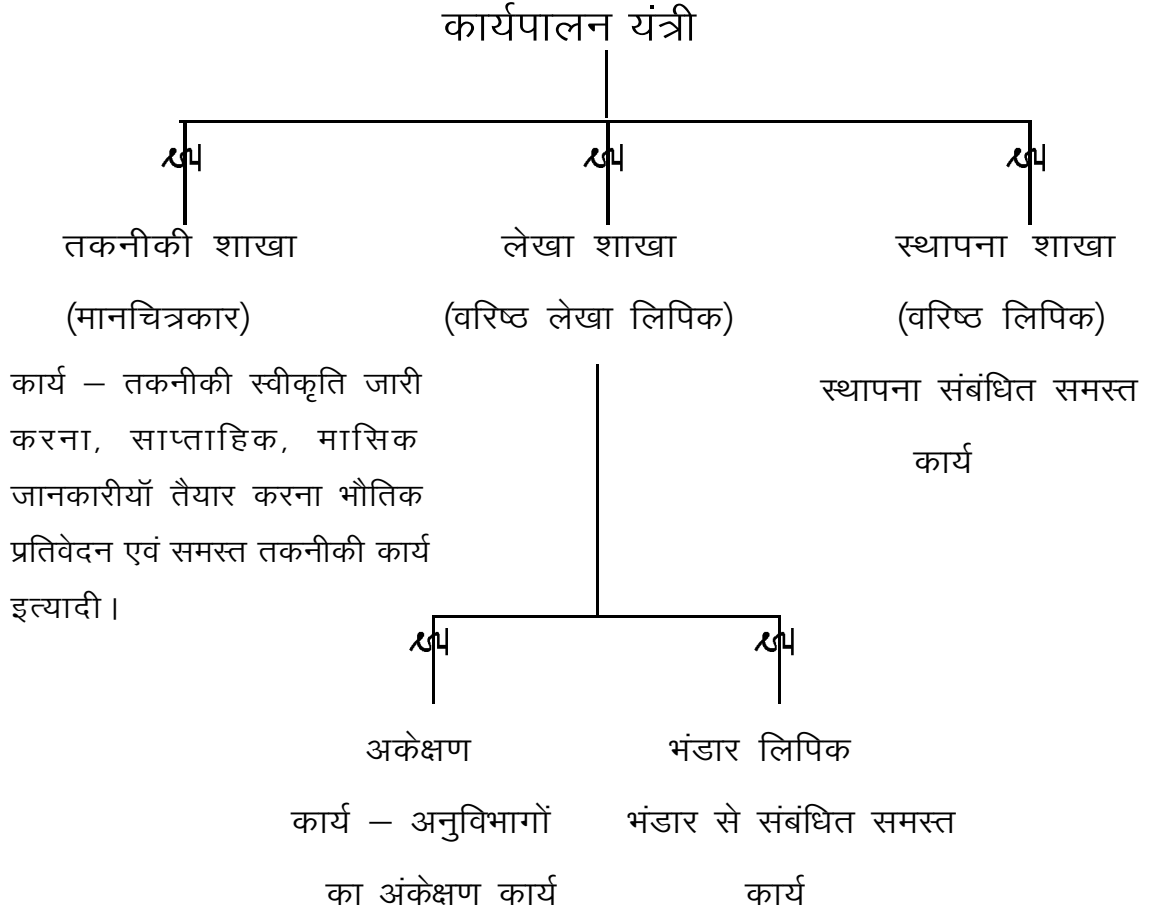
कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग,
बुरहानपुर

सूचना का अधिकार

अधिनियम 2005

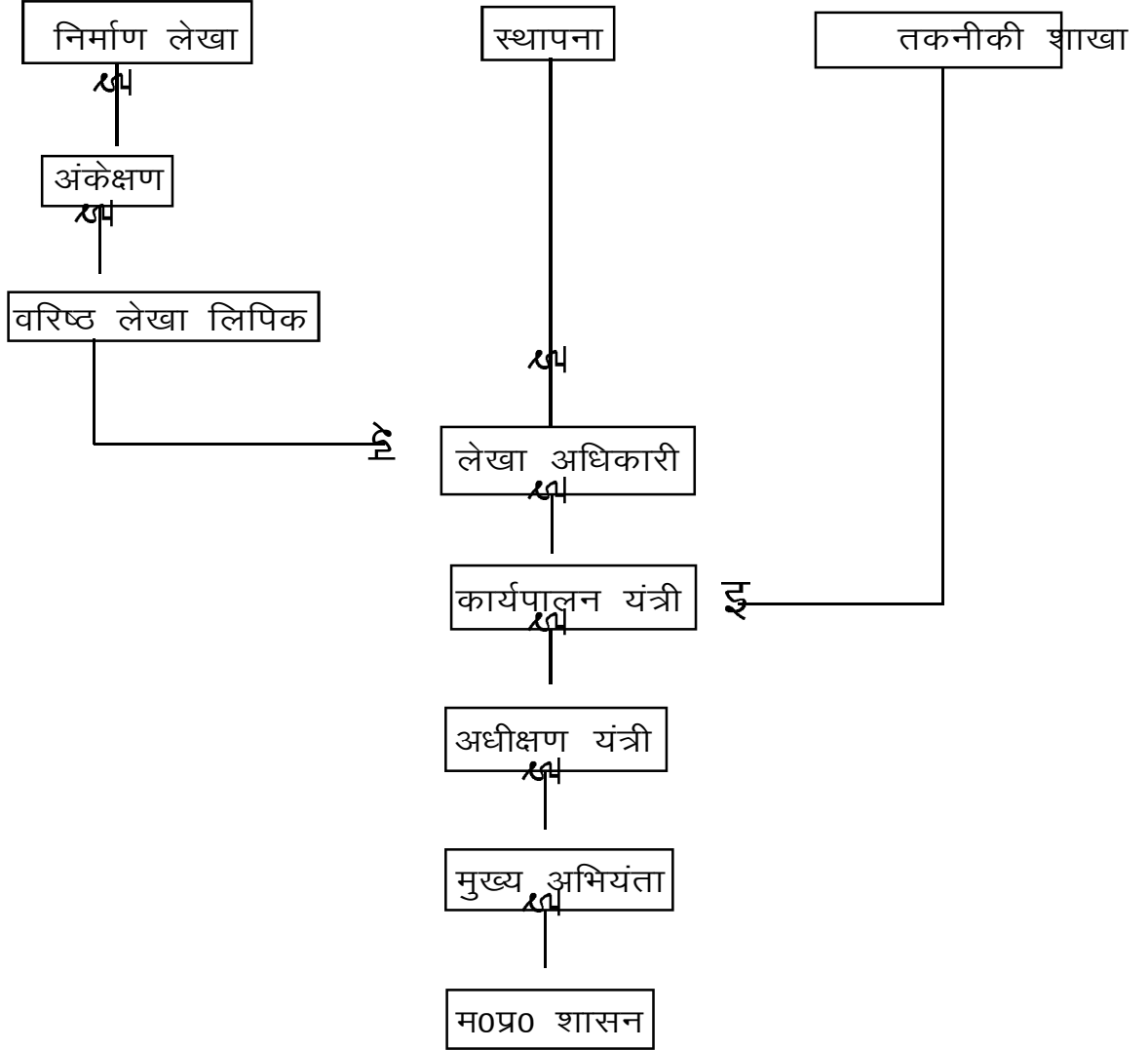
कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग, बुरहानपुर

सरचनात्मक ढांचा



कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग, बुरहानपुर

कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया



कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग, बुरहानपुर

कार्यालय के द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने, गुणवत्ता तथा मात्रा संबंधी माप दंड तय किये जाने संबंधी

जानकारी

क्र.	कार्य विवरण	समयसीमा
1.	ठेकेदारों द्वारा कराये जाने वाले कार्यों की समय सीमा	1 वर्ष
2.	विभागीय कार्य	6 माह
3.	गुणवत्ता तथा मात्रा संबंधी माप दंड	अधीक्षण यंत्रों स्तर से ।

.....

कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेगुलेशन, मैनुअल की सूची तैयार किये जाने संबंधी

जानकारी

कार्यालय की स्थापना मात्र एक माह पूर्व हुई है। अतः उपरोक्त समस्त दस्तावेज उपलब्ध कराये जावेगे।

कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग, बुरहानपुर

कार्यालय मे संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखो की सूची एवं उसके वर्गीकरण की

जानकारी

क्र.	शाखा का नाम	संधारित किये जाने वाले अभिलेख
1.	लेखा शाखा	केश बुक, मनि रिसीट बुक, रेमिटेंस पंत्री, साख पत्र पंत्री आय व्यय संबंधि ब्यौरा इत्यादी।
2.	स्थापना शाखा	कर्मचारियो के वेतन, भत्ते एवं विभिन्न भुगतान संबंधी कार्य, जी.पी.एफ. पास बुक, सर्विस बुक का संधारण इत्यादी
2.	तकनीकी शाखा	तकनीकी स्वीकृति, रजिस्टर, प्रशासकीय स्वीकृति रजि. प्रशासकीय स्वी. आदेश पंजी कार्यों के पूर्वता
प्रमाण पंजी का		पत्र पंजी शिकायत एवं जॉच संधारण ।

ऐसी परामर्श दात्री समितियो की संरचना जिसके सदस्य जनप्रतिनिधि है, उनके संबंध मे

जानकारी

इस प्रकार की सतितियों इस कार्यालय मे लागू नही है।

कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग, बुरहानपुर

कार्यालय के अंतर्गत जिला पंचायत स्तर पर संचार एवं संकर्म समिति, निर्माण कार्यो की गतिविधियों की समिक्षा करती है। जिनके सदस्य जनता द्वारा चुने गये जिला पंचायत सदस्य होते है।

वर्तमान मे संचार एवं सकर्म समिति निम्नानुसार है।

क्र.	नाम	पद
1.	श्रीमती अनिशा कुवंर सिंह	सभापति
2.	श्रीमती सुनंदा पटेल	सदस्य
3.	श्री गोकुल तायडे	—”—
4.	श्री कुवंर सिंह हिरालाल पटेल	—”—
5.	श्री संजय जाधव	—”—
6.	कार्यपालन यंत्री (ग्रा.यां. सेवा)	सचिव

..

कार्यालय मे कार्यरत समस्त अधिकारी एवं कर्मचारियो के नाम, पदनाम, वेतन तथा उन्हे प्राप्त होने वाली सुविधाये।

क्र.	पदनाम	संख्या	वेतन	सुविधाये
1.	कार्यपालन यंत्री	1	.....	.....
2.	मानचित्रकार	1	.....	.....
3.	सहायक मानचित्रकार	2	.....	.....
4.	सहायक ग्रेड - 2	2	.....	.....
5.	सहायक ग्रेड - 3	6	.....	.....
6.	अनुरेखक	2	.....	.....
7.	भूत्य	4	.....	.....

कार्यालय ग्रामीण यांत्रिकी सेवा संभाग, बुरहानपुर

कार्यालय के लिये वर्षानुसार मदवार बजट तथा उसके उपयोग संबंधि जानकारी

1. स्थापना शाखा - बजट संबंधी जानकारी
2. निर्माण शाखा - निर्माण संबंधी जानकारी

.....

प्रपत्र 12 की जानकारी इस विभाग से संबंधित नहीं है।

..

इस कार्यालय में उपलब्ध जानकारियों की सूची, श्रेणी तथा उसकी प्रकृति (हार्ड कॉपी, इलेक्ट्रानिक्स फार्म)

.....

..

आम नागरिक को सूचना उपलब्ध कराने हेतु उपलब्ध सुविधायें।

कार्यालय में एक काउंटर खोला गया है जिसके प्रभारी श्री एन. के. तायडे (सहायक मानचित्रकार) हैं।

कार्यालय ग्राम यांत्रिकी सेवा संभाग बुरहानपुर

लोक सूचना अधिकारी श्री आर.डी. खेडकर

कार्यापालन यंत्री

..

अन्य प्रासंगिक जानकारिया

इस कार्यालय से संबंधि नही है।