

सूचना का अधिकार

कार्यालय का नाम :- कार्यालय, जिला कार्यक्रम अधिकारी एकीकृत बाल विकास सेवा जिला बुरहानपुर
बिन्दु क्रमांक 01 - संगठन की विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य
- महिला बाल विकास की योजनाओं का संचालन

बिन्दु क्रमांक 1 (क) - कार्यालय का संरचनात्मक ढांचा (ग्राफिकल चित्र)

बिन्दु क्रमांक 1 (ख) - कार्यालय में विभिन्न शाखाओं के कार्य दायित्वों का निर्धारण

क्रं.	नाम	पदनाम	आंवटित शाखा
1	श्री विजय पटेल	कार्यालय अधीक्षक	लेखा शाखा, पोषण आहार , आईसीडीएस, अटल बाल मिशन, मानदेय/ अतिरिक्त मानदेय, मंगल दिवस
2	श्री हेमन्त ओनकर	सहायक ग्रेड - 3	स्थापना, टेक होम राशन, भण्डार, सुपोषण अभिशन, विधानसभा/ लोकसभा, एम.आई.एस, एन.आर.सी, मुख्यमंत्री नेतृत्व विकास क्षमता, केरच योजना, दुग्ध वितरण
3	श्री दीपक यादव	सहायक ग्रेड - 3	आंगनवाडी कार्यकर्ता/ सहायिका दावें आपत्ति, पी.जी.आर, जन शिकायत, बैठक, जनसुनवाई ,टी.एल.सी.एम. हेल्पलाईन, स्वीप अभियान

बिन्दु क्रमांक 2 - अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

क्रं.	अधिकारी का नाम	पदनाम	कर्तव्य	वेतनमान
1	श्रीअब्दुल गफ्फार खान	जिला कार्यक्रम अधिकारी	आई सी डी एस	15600-39100 ग्रेड पे 5400

बिन्दु क्रमांक 3 - कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया (नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक) (ग्राफिकल चित्र)

- शाखा प्रभारी → कार्यालय अधीक्षक → जिला कार्यक्रम अधिकारी → कलेक्टर

बिन्दु क्रमांक 4 - कार्यालय द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने व गुणवत्ता संबंधी मापदण्ड

- पोषण आहार वितरण हेतु 07 दिवस की समयसीमा निर्धारित है।

बिन्दु क्रमांक 5 - नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किए गये नियम , अधिनियम ,अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

- कार्यालय में नस्तीया संधारित है विभागीय वेबसाईट www.mpwcdmis.gov.in पर भी नियम , अधिनियम ,अनुदेश, निर्देशिका उपलब्ध है।

बिन्दु क्रमांक 6 - कार्यालय में संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की सूची तथा उसका वर्गीकरण

क्रं.	शाखा का नाम	उपलब्ध अभिलेख
1	लेखा शाखा	कार्यालयीन अधिकारी/कर्मचारी वेतन, आंगनवाडी कार्यकर्ता/ सहायिका मानदेय / अतिरिक्त मानदेय, सांझा चूल्हा अंतर्गत समूहों को पोषण आहार राशी भुगतान,मंगल दिवस राशी आदि के अभिलेख
2	आईसीडीएस	आईसीडीएस शाखा से संबंधित समस्त अभिलेख

3	अटल बाल मिशन	अटल बिहारी वाजपेयी एवं बाल आरोग्य पोषण मिशन से संबंधित समस्त अभिलेख
4	स्थापना	कार्यालयीन अधिकारी/कर्मचारी सेवा अभिलेख, अवकाश पंजी, अग्रिम भुगतान एवं अन्य समस्त अभिलेख
5	शिकायत शाखा	आंगनवाडी कार्यकर्ता/ सहायिका दावे आपत्ति, पी.जी.आर, जन शिकायत, बैठक, जनसुनवाई ,टी.एल.,सी.एम. हेल्पलाईन से संबंधित समस्त अभिलेख

बिन्दु क्रमांक 7 - सहायक लोक सूचना अधिकारी/ लोक सूचना अधिकारी एवं अपीलीय अधिकारी संबंधी जानकारी

कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी एकीकृत बाल विकास सेवा जिला बुरहानपुर

क्रं.	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष क्रं.		फैक्स	ई - मेल
				कार्यालय	मोबाईल		
1	श्रीअब्दुल गफ्फार खान	जिला कार्यक्रम अधिकारी	07325	241495	9425059657	-	wcdburmp@nic.in
2	श्री दीपक यादव	सहायक ग्रेड-03	07325	241495	997745397	-	

बिन्दु क्रमांक 8- कार्यालय स्तर पर बोर्ड परिषद का गठन एवं प्रतिभागिता - गठित है।

बिन्दु क्रमांक 9- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका

क्रं.	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं.		फैक्स	ई - मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1	श्रीअब्दुल गफ्फार खान	जिला कार्यक्रम अधिकारी	241495	9425059657	-	wcdburmp@nic.in
2	श्री विजय पटेल	कार्यालय अधीक्षक		9425495991	-	
3	श्री हेमन्त ओनकर	सहायक ग्रेड - 3		9479586058	-	
4	श्री दीपक यादव	सहायक ग्रेड - 3		9977745397	-	
5	श्री संतोष मुजाल्दे	भृत्य		-	-	
6	श्रीमती बबीता गोस्वामी	भृत्य		-	-	

बिन्दु क्रमांक 10- कार्यालय में कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी की जानकारी एवं प्राप्त सुविधाएँ

क्रं.	नाम अधिकारी/कर्मचारी	पदनाम	वेतनमान /संविदा पारिश्रमिक	अन्य सुविधाएँ	विवरण
1	श्रीअब्दुल गफ्फार खान	जिला कार्यक्रम अधिकारी	15600-39100 ग्रेड पे 5400	-	-
2	श्री विजय पटेल	कार्यालय अधीक्षक	9300-34800 ग्रेड पे 3600	-	-
3	श्री हेमन्त ओनकर	सहायक ग्रेड - 3	5200-20200 ग्रेड पे 1900	-	-
4	श्री दीपक यादव	सहायक ग्रेड - 3		-	-

5	श्री संतोष मुजाल्दे	भृत्य	4440-7440 ग्रेड पे 1300	-	-
6	श्रीमती बबीता गोस्वामी	भृत्य		-	-

बिन्दु क्रमांक 11 - सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किए गये संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियों उपदर्शित करते हुये अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट

- जनसामान्य हेतु जानकारी www.mptreasury.org पर उपलब्ध है।

बिन्दु क्रमांक 12 - सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्यौरे सम्मिलित है।

- आंगनवाडी केन्द्रों के माध्यम से हितग्राहियों को पोषण आहार एवं अन्य 05 सेवाये प्रदान की जाती है।

बिन्दु क्रमांक 13- अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियां

- निरंक

बिन्दु क्रमांक 14 - किसी इलेक्ट्रीनिक रूप से सूचना के संबंध में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हो

- निरंक

बिन्दु क्रमांक 15- सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां जिनमें किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित है तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित है

- कार्यालय से कार्यालयीन समय में सूचना प्राप्त की जा सकती है।

बिन्दु क्रमांक 16- लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां

क्रं.	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं.		फैक्स	ई - मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1	श्रीअब्दुल गफ्फार खान	जिला कार्यक्रम अधिकारी	241495	9425059657	-	wcdburmp@nic.in

बिन्दु क्रमांक 17- कार्यालय में सूचना उपलब्ध कराने की सुविधाए

- संबंधित शाखा प्रभारी एवं इन्टरनेट के माध्यम से ।

जिला कार्यक्रम अधिकारी
एकीकृत बाल विकास सेवा
जिला बुरहानपुर

सूचना का अधिकार

कार्यालय का नाम :- कार्यालय जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी जिला बुरहानपुर

बिन्दु क्रमांक 01 - संगठन की विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य
महिला सशक्तिकरण की योजनाओं का संचालन

बिन्दु क्रमांक 1 (क) - कार्यालय का संरचनात्मक ढांचा (ग्राफिकल चित्र)

बिन्दु क्रमांक 1 (ख) - कार्यालय में विभिन्न शाखाओं के कार्य दायित्वों का निर्धारण

क्रं.	नाम	पदनाम	आंवटित शाखा
1	श्री आशु पटेल	बाल संरक्षण अधिकारी	विभिन्न आयोग से प्राप्त पत्र, समेकित बाल संरक्षण योजना, दत्तक ग्रहण, लाडो अभियान, शौर्या दल
2	श्री विष्णुकांत दुबे	बाल संरक्षण अधिकारी	फास्टर केयर योजना, विधानसभा/ लोकसभा प्रश्न, मुख्यमंत्री महिला सशक्तिकरण योजना
3	सुश्री राजू बिरथरें	विकास खण्ड महिला सशक्तिकरण अधिकारी	उषा किरण योजना, लाडली लक्ष्मी योजना विकासखण्ड बुरहानपुर एवं समय पर सौंपे गये अन्य कार्य
4	श्रीमती बेबी पाटीदार	महिला कार्यकर्ता	आवक जावक शाखा
5	श्री हितेश शाह	सहायक ग्रेड- 2	स्थापना, बैठक, समस्त मासिक जानकारी एवं प्रतिवेदन
6	श्री मिलिंद पानपाटील	सहायक ग्रेड- 3	लेखा शाखा, सूचना का अधिकार, वाहन शाखा, भण्डार शाखा, शिकायत शाखा

बिन्दु क्रमांक 2 - अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

क्रं.	अधिकारी का नाम	पदनाम	कर्तव्य	वेतनमान
1	श्री रतनसिंह गुडिया	जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी		15600-39100 ग्रेड पे 5400

बिन्दु क्रमांक 3 - कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया (नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक) (ग्राफिकल चित्र)

- शाखा प्रभारी → कार्यालय अधीक्षक → जिला कार्यक्रम अधिकारी → कलेक्टर

बिन्दु क्रमांक 4 - कार्यालय द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने व गुणवत्ता संबंधी मापदण्ड

- लाडली लक्ष्मी योजना अंतर्गत प्राप्त आवेदन।

बिन्दु क्रमांक 5 - नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए

प्रयोग किए गये नियम , अधिनियम , अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

- कार्यालय में नस्तीया संधारित है ।

बिन्दु क्रमांक 6 - कार्यालय में संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की सूची तथा उसका वर्गीकरण

क्रं.	शाखा का नाम	उपलब्ध अभिलेख
1	लेखा शाखा	कार्यालयीन अधिकारी/कर्मचारी वेतन एवं लेखा शाखा से संबंधित समस्त अभिलेख
2	स्थापना	कार्यालयीन अधिकारी/कर्मचारी सेवा अभिलेख, अवकाश पंजी, अग्रिम भुगतान एवं अन्य समस्त अभिलेख

3	शिकायत शाखा	पी.जी.आर, जन शिकायत, बैठक, जनसुनवाई ,टी.एल.,सी.एम. हेल्पलाईन से संबंधित समस्त अभिलेख
---	-------------	--

बिन्दु क्रमांक 7 - सहायक लोक सूचना अधिकारी/ लोक सूचना अधिकारी एवं अपीलीय अधिकारी संबंधी जानकारी

क्रं.	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष क्रं.		फैक्स	ई - मेल
				कार्यालय	मोबाईल		
1	श्री रतनसिंह गुडिया	जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी	07325	252500	9406584310	-	weburhanpur@gmail.com
2	श्री मिलिंद पानपाटील	सहायक ग्रेड-03	07325	252500	9424017528	-	

बिन्दु क्रमांक 8- कार्यालय स्तर पर बोर्ड परिषद का गठन एवं प्रतिभागिता - गठित है।

बिन्दु क्रमांक 9 - अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका

क्रं.	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं.		फैक्स	ई - मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1	श्री रतनसिंह गुडिया	जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी	252500	9406584310		weburhanpur@gmail.com
2	श्री आशु पटेल	बाल संरक्षण अधिकारी	252500	8602928143		
3	श्री विष्णुकांत दुबे	बाल संरक्षण अधिकारी	252500	8827896972		
4	सुश्री राजू बिरथरें	विकास खण्ड महिला सशक्तिकरण अधिकारी	252500	-		
5	श्रीमती बेबी पाटीदार	महिला कार्यकर्ता	252500	9407456273		
6	श्री हितेश शाह	सहायक ग्रेड- 2	252500	9425343633		
7	श्री मिलिंद पानपाटील	सहायक ग्रेड- 3	252500	9424018030		

बिन्दु क्रमांक 10 - कार्यालय में कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी की जानकारी एवं प्राप्त सुविधाएँ

क्रं.	नाम अधिकारी/कर्मचारी	पदनाम	वेतनमान /संविदा पारिश्रमिक	अन्य सुविधाएँ	विवरण
1	श्री रतनसिंह गुडिया	जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी	15600-39100 ग्रेड पे 5400	-	-

2	श्री आशु पटेल	बाल संरक्षण अधिकारी	संविदा पे	-	-
3	श्री विष्णुकांत दुबे	बाल संरक्षण अधिकारी	21000/-	-	-
4	सुश्री राजू बिरथरें	विकास खण्ड महिला सशक्तिकरण अधिकारी	9300-34800 ग्रेड पे 3600	-	-
5	श्रीमती बेबी पाटीदार	महिला कार्यकर्ता	5200-20200 ग्रेड पे 2800	-	-
6	श्री हितेश शाह	सहायक ग्रेड- 2	5200-20200 ग्रेड पे 2400	-	-
7	श्री मिलिंद पानपाटील	सहायक ग्रेड- 3	5200-20200 ग्रेड पे 1900	-	-

बिन्दु क्रमांक 11 - सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किए गये संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियों उपदर्शित करते हुये अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट

- जनसामान्य हेतु जानकारी www.mptreasury.org पर उपलब्ध है।

बिन्दु क्रमांक 12 - सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्यौरे सम्मिलित है।

- आंगनवाडी केन्द्रों के माध्यम से हितग्राहियों को लाडली लक्ष्मी एवं पात्र हितग्रही को अन्य सेवाये प्रदान की जाती है।

बिन्दु क्रमांक 13- अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियां

- निरंक।

बिन्दु क्रमांक 14 - किसी इलेक्ट्रॉनिक रूप से सूचना के संबंध में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हो

- निरंक।

बिन्दु क्रमांक 15- सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां जिनमें किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित है तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित है

- कार्यालय से कार्यालयीन समय मे सूचना प्राप्त की जा सकती है।

बिन्दु क्रमांक 16- लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां

क्रं.	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं.		फैक्स	ई - मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1	श्री रतनसिंह गुडिया	जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी	252500	9406584310	-	weburhanpur@gmail.com

बिन्दु क्रमांक 17- कार्यालय में सूचना उपलब्ध कराने की सुविधाए

- संबंधित शाखा प्रभारी एवं इन्टरनेट के माध्यम से

जिला महिला सशक्तिकरण अधिकारी
जिला बुरहानपुर

