

सूचना का अधिकार

प्रारूप

कार्यालय का नाम : अनुविभागीय अधिकारी नेपालनगर।

बिन्दु क्रंमाक 1 - संगठन की विशिष्टता, कृत्य और कर्तव्य

उत्तर- अनुभाग के राजस्व सम्बन्धीत समस्त कार्य

2. अनुभाग के दंडाधिकारी सम्बन्धीत कार्य

3. विविध 1. पंजीयक, सार्वजनिक न्यास, नेपालनगर

2. भुअर्जन अधिकारी नेपालनगर

3. सक्षम प्राधिकरी म0प्र0 लोक परिसर बेदखली अधिनियम नेपालनगर

4. असिस्टेंट कस्टोडियन ईवैक्यू प्रौपर्टी तह0 नेपालनगर/खकनार

5. अनुविभाग नेपालनगर के लिये 1000/- रुपये तक किराया औचित्य प्रमाण पत्र जारी करना

6. ज्युडेसियल एव मजिस्ट्रियल लॉकअप अनुभाग नेपालनगर

7. म0प्र0 दुकान एव स्थापना अधिनियम 1958 के अंतरगत प्राधिकृत नेपालनगर

8. रेंट कंट्रोल अथोर्टी नेपालनगर

9. उपखंड नेपालनगर के विकास प्रकाशन का क्रियांवयन एव समन्वयन

10. म0प्र0 सिचाई प्रवन्धन मे कृषको की भागीदारी अधिनियम 1999 के अंतरगत जल उपभोक्ता सस्थाओ का निर्वाचन

11. कलेक्टर द्वारा समय समय पर सौपे गये अन्य कार्य

बिन्दु क्र.(1) क- कार्यालय का संरचनात्मक ठाँचा

वी0सी0 रूम		
रिकॉर्ड रूम		
आवक जावक शाखा		
वाँश रूम	मुख्य प्रवेश द्वार	
लोकसेवा केन्द्र	एस.डी.एम. कोर्ट	
नकल शाखा	वाँश रूम	रास्ता
नायब माजिर	एस.डी.एम. कार्यालय	
तहसीलदार कार्यालय	नायब तहसीलदार कोर्ट	
स्वान कार्यालय	तहसीलदार कोर्ट	
कानून गो शाखा		

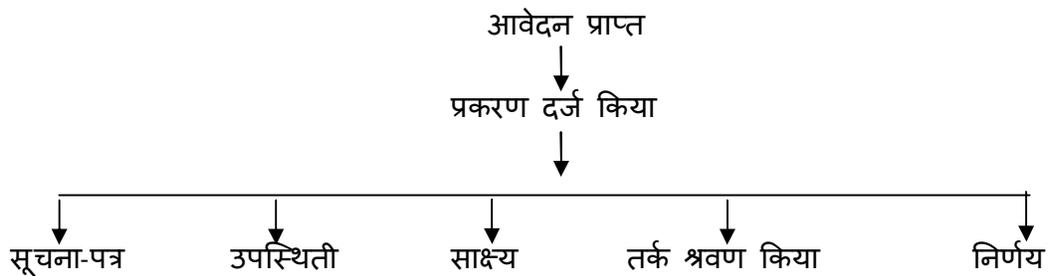
बिन्दु क्र.(1) ख- कार्यालय मे बिभिन्न शाखाओ के कार्य एव दायित्वो का निर्धारण

क्र.	नाम	पदनाम	आवंटित शाखा
1	अमृत पाण्डे	सहायक ग्रेड-3	रीडर-1(राजस्व)
2	मंगू सिग कलम	सहायक ग्रेड-3	जावक शाखा
3	भूपेन्द्र सिंह रघुवंशी	सहा. सह. डाटा एण्ट्री आपरेटर	रीडर-2 (क्रिमिनल)
4	कु. नम्रता पाठक	सहा. ई-गव. मैनेजर	ई-गवर्नेस
5	कु. प्रीती काम्बले	सहायक ग्रेड-3	करस्पोण्डिंग कार्य
6	श्रीमती सविता कोम्मु	सहायक ग्रेड-3	आवक

बिन्दु क्र.(2) अधिकारियो एव कर्मचारियो की शक्तियाँ एव कर्तव्य

क्र.	अधिकारी का नाम	पदनाम	कर्तव्य	वेतनमान
1	सुमेर सिग मुजाल्दा	एस.डी.एम./एस.डी.ओ. नेपानगर	राजस्व एव दाण्डिक कार्य	

बिन्दु क्र.(3)कार्यालय मे अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया (नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक ग्राफिकल चित्र)



बिन्दु क्र.(4)कार्यालय द्वारा समयसीमा मे कार्य निपटाने व गुणवत्ता सम्बन्धी मापदण्ड

उत्तर- नियमानुसार

बिन्दु क्र.(5) नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियो द्वारा अपने कृत्यो के निर्वाहान के लिये प्रयसोग किये गये नियम, अधिनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

उत्तर- राजस्व पुस्तक परिपत्र के अनुसार एव सामान्य पुस्तक परिपत्र व दाण्डिक विधि अनुसार

बिन्दु क्र.(6) कार्यालय मे सन्धारित किये जाने वाले बिभिन्न अभिलेख की सूचि तथा उसका वर्गीकरण

क्र	शाखा का नाम	उपलब्ध अभिलेख
1	रीडर-1	दायरा पंजी, अर्थदण्ड पंजी, कैसबुक
2	आवक-जावक शाखा	आवक-जावक पंजी, डाकबुक
3	रीडर-2	फौजदारी दायरा पंजी
4	लोकसेवा	जाति प्रमाण-पत्र एव नगरीय बी.पी.एल.

बिन्दु क्र.(7) सहायक लोक सूचना अधिकारी/ लोक सूचना अधिकारी एव अपीली अधिकारी सम्बन्धी जानकारी

क्र	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष		फैक्स न.	ई-मेल
				कार्यालय	मोबाईल		
1	सुमेर सिग मुजाल्दा	लोक सूचना अधिकारी एव अपीली अधिकारी	07325	223396	9425192554		sdmnepanagar@gmail.com

बिन्दु क्र.(8)कार्यालय स्तर पर बोर्ड परिषद का गठन एव प्रतिभागिता

उत्तर- निरंक

बिन्दु क्र.(9) अधिकारियो एव कर्मचारियो की निर्देशिका

उत्तर- शासन सन्धारित

बिन्दु क्र.(10) कार्यालय मे कार्यरत अधिकारी एव कर्मचारी की जानकारी एव प्राप्त सुबिधाये

क्र	नाम अधिकारी/कर्मचारी	पदनाम	वेतनमान/संविदा परिश्रमिक	अन्य सुविधाये	विवरण
1	सुमेर सिग मुजाल्दा	एस.डी.एम./एस.डी.ओ. नेपानगर	-	-	-
2	अमृत पाण्डे	सहायक ग्रेड-3	5200-20200 ग्रेड-1900	-	-
3	मंगू सिग कलम	सहायक ग्रेड-3	5200-20200 ग्रेड-1900	-	-
4	भूपेन्द्र सिंह रघुवंशी	सहा. सह. डाटा एण्ट्री आपरेटर	10000 संविदा	-	-
5	कु. नम्रता पाठक	सहा. ई-गव. मैनेजर	15000 संविदा	-	-
6	कु. प्रीती काम्बले	सहायक ग्रेड-3	5200-20200 ग्रेड-1900	-	-
7	श्रीमती सविता कोम्मु	सहायक ग्रेड-3	5200-20200 ग्रेड-1900	-	-

बिन्दु क्र.(11) सभी योजनाओ प्रस्तावित व्ययो और किये गये संवितरणो पर रिपोर्टो की विशिष्टिओ उपदर्शित करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित वजट

उत्तर- वजट का कोई प्रावधान नहीं।

बिन्दु क्र.(12) सहायिकी कार्यक्रमो के निष्पादन की रीति जिसमे आवंटित राशि और एसे कार्यक्रमो के फायदाग्राहियो के ब्यौरे सम्मिलित है

उत्तर- निरंक

बिन्दु क्र.(13) अपने द्वारा अनुदत्त रियायतो, अनुज्ञापत्रो या प्राधिकारो के प्राप्त कर्ताओ की बिशिष्टियाँ

उत्तर- आर0बी0सी0 के अंतर्गत प्रावधान अनुसार

बिन्दु क्र.(14) किसी इलेक्ट्रॉनिक रूप से सूचना के सम्बन्ध मे ब्यौरे जो उसको उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हो

उत्तर- ई-मेल सुविधा

बिन्दु क्र.(15) सूचना अभिप्राप्त करने के लिये नागरिको को उपलब्ध सुबिधाओ की बिशिष्टियाँ जिनमे किसी पुस्तकालय या वाचन के यदि लोक उपयोग के लिये अनुरक्षित है तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित है

उत्तर- निरंक

बिन्दु क्र.(16) लोक सूचना अधिकारियो के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियाँ

क्र	नाम	पदनाम	दूरभाष		फैक्स न.	ई-मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1	सुमेर सिग मुजाल्दा	लोक सूचना अधिकारी	223396	9425192554		sdmnepanagar@gmail.com

बिन्दु क्र.(17) कार्यालय मे सूचना उपलब्ध कराने की सुविधाए

उत्तर- बोर्ड पर चस्पा कर एव नकल शाखा द्वारा उपलब्ध कारायी जाती है।

कार्यालय प्रमुख
हस्ताक्षर एव सील