सूचना का अधिकार

...लोक सेवा प्रबंधन विभाग.....

बिन्दु क्रमांक 1 – संगठन की विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्त्तव्य

लोक सूचना अधिकारी के संबंध में संक्षिप्त जानकारी:-

सूचना के अधिकार के अधिनियम 05 के तहत लोक सूचना अधिकारी को आवेदक द्वारा जानकारी प्राप्त करने हेतु आवेदन पत्र प्रस्तुत किया जाता है।

आवेदक द्वारा चाही गई जानकारी लोक सूचना अधिकारी द्वारा 30 दिवस में नियमानुसार शुल्क प्राप्त कर प्रदाय की जाती है।

अधिकार:-

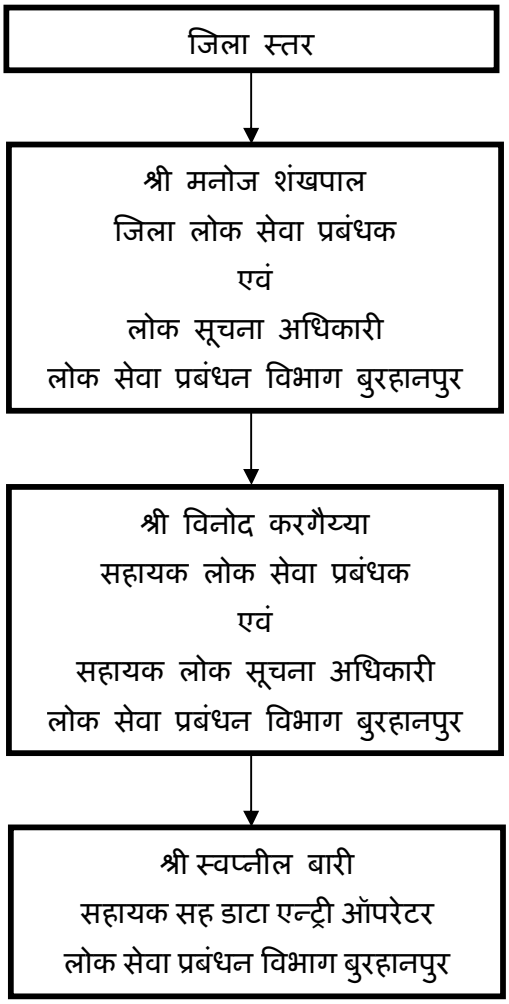
लोक सेवा प्रबंधक को समस्त प्रशासकीय एवं वित्तीय अधिकार लोक सेवा प्रबंधक के पद में समाहित है।

कर्तव्य:-

लोक सेवा प्रबंधन विभाग बुरहानपुर द्वारा मध्यप्रदेश लोक सेवाओं के प्रदान की गारंटी अधिनियम 2010 द्वारा राज्य की जनता को निश्चित समय सीमा के भीतर सेवाएं प्रदान करने तथा उससे संसक्त तथा आनुपंगिक विषयों के लिये उपबंध करने के लिए अधिनियम का गठन किया गया है।

उक्त के द्वारा समस्त पदाभिहित अधिकारीयों के अधीन अधिसूचित कोई सेवा प्राप्त करने के लिए पात्र व्यक्ति को निश्चित समय सीमा के भीतर ऐसी सेवा प्रदान कराएगा।

बिन्दु क्रमांक 1(क) – कार्यालय का संरचनात्मक ढांचा (ग्राफिकल चित्र)



बिन्दु क्रमांक 1(ख) – कार्यालय में विभिन्न शाखाओं के कार्य एवं दायित्वों का निर्धारण

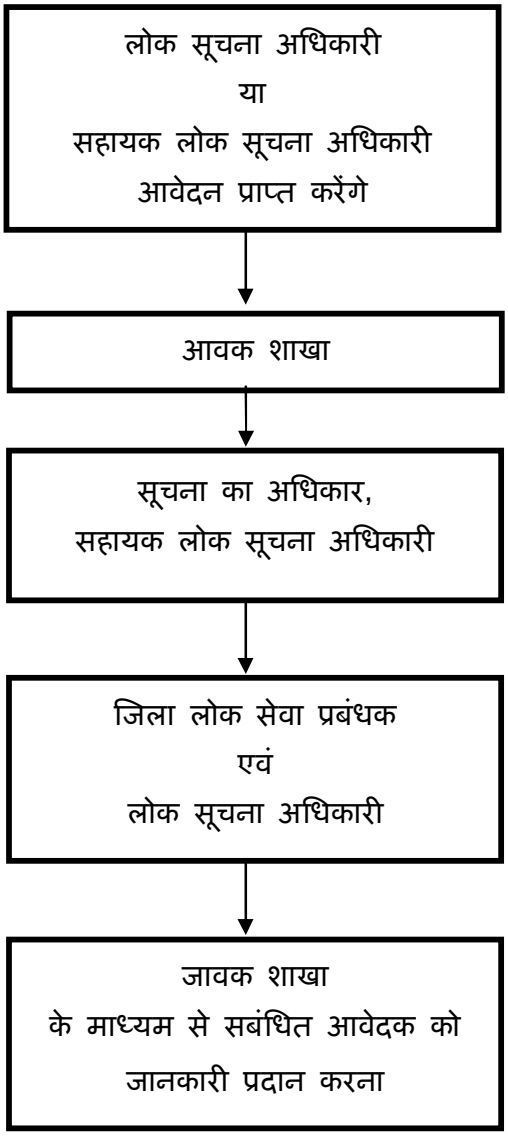
क्रं	नाम	पदनाम	आंवटित शाखा
1.	श्री मनोज शंखपाल	जिला प्रबंधक	लोक सेवा प्रबंधन विभाग
2.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सेवा प्रबंधक	लोक सेवा केन्द्रों की मॉनीटरींग वित्तिय सबंधी नस्तीयां विधान सभा प्रश्नों के उत्तर समय सीमा में भीजवाना लोक सेवा पोर्टल मॉनीटरींग सी एम हेल्पलाईन पोर्टल मॉनीटरींग सूचना का अधिकार शाखा अन्य नस्तीयां आदि
3.	श्री स्वप्नील बारी	सहा. सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	सी एम हेल्पलाईन पोर्टल मॉनीटरींग प्रतिदिन ईमेल व निराकरण करना संबंधित अधिकारीस से प्रतिवेदन मंगवाना सी एम हेल्पलाईन भ्रष्टाचार निवारण / मॉनीटरिंग मासिक जानकारी जनसूनवाई / टी एल आवक जावक

बिन्दु क्रमांक 2 – अधिकारीयों एवं कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

क्रं	अधिकारी का नाम	पदनाम	कर्तव्य	वेतनमान
1.	श्री मनोज शंखपाल	जिला प्रबंधक	लोक सेवा प्रबंधन विभाग	28941
2.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सेवा प्रबंधक	लोक सेवा केन्द्रों की मॉनीटरींग वित्तिय सबंधी नस्तीयां विधान सभा प्रश्नों के उत्तर समय सीमा में भीजवाना लोक सेवा पोर्टल मॉनीटरींग सी एम हेल्पलाईन पोर्टल मॉनीटरींग सूचना का अधिकार शाखा अन्य नस्तीयां आदि	10330
3.	श्री स्वप्नील बारी	सहा. सह डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	सी एम हेल्पलाईन पोर्टल मॉनीटरींग प्रतिदिन ईमेल व निराकरण करना संबंधित अधिकारीस से प्रतिवेदन मंगवाना सी एम हेल्पलाईन भ्रष्टाचार निवारण / मॉनीटरिंग मासिक जानकारी जनसूनवाई / टी एल आवक जावक	10000

बिन्दु क्रमांक 3 – कार्यालय में अपनाई जाने वाली निर्णय प्रक्रिया

(नस्ती खोले जाने से निर्णय लेने तक) (ग्राफिकल चित्र)



बिन्दु क्रमांक4 - कार्यालय द्वारा समय सीमा में कार्य निपटाने व गुणवत्ता संबंधी मापदण्ड

लोक सेवा प्रबंधन विभाग द्वारा संचालित समस्त योजनाओं में शासन द्वारा निर्धारित समय सीमा गुणवत्ता एवं मापदण्डों का पालन किया जा रहां है।

जिला प्रबंधक द्वारा सूचना के अधिकार की जानकारी प्राप्त करने हेतु संबंधित दिशा निर्देश सूचना पटल पर प्रदर्शित किया गया है।

बिन्दु क्रमांक 5 – नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम, अधिनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

लोक सेवा प्रबंधन विभाग बुरहानपुर

में नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम, अधिनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख में

मध्यप्रदेश लोक सेवाओं के प्रदान की गारंटी अधिनियम एवं नियम

(अधिनियम क्रमांक 5 सन 2012 द्वारा अद्यतन संशोधित)

चतुर्थ संस्करण 2013

बिन्दु क्रमांक 6 – कार्यालय में संधारित किये जाने वाले विभिन्न अभिलेखों की सूची तथा उसका वर्गीकरण

क्रं	शाखा का नाम	उपलब्ध अभिलेख
1	लेखा शाखा	केश बुक का नियमानुसार संधारण किया जाता है
2	जावक शाखा	जावक पंजी का संधारण किया जाता है
3	स्टॉक शाखा	स्टॉक पंजी का संधारण किया जाता है

बिन्दु क्रमांक 7 – सहायक लोक सूचना अधिकारी/लोक सूचना अधिकारी एवं अपीलीय अधिकारी संबंधी जानकारी

क्रं	नाम	पदनाम	एस टी डी कोड	दूरभाष		फेक्स नं.	ईमेल
				कार्यालय	मोबाईल		
1.	श्रीमति जे.पी. आईरिन सिंथीया	अपीलीय अधिकारी	07325	242042	9406805660	242043	dmburhanpur@nic.in
2.	श्री मनोज शंखपाल	लोक सूचना अधिकारी	07325	242301	7725850301	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
3.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सूचना अधिकारी	07325	242301	9926911391	242043	loksevaburhanpur@gmail.com

बिन्दु क्रमांक 8 – कार्यालय स्तर पर बोर्ड परिषद का गठन एवं प्रतिभागिता

.....निरंक.....

बिन्दु क्रमांक 9 – अधिकारीयों एवं कर्मचारीयों की निर्देशिका

क्र	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं		फेक्स	ई मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1.	श्री मनोज शंखपाल	लोक सूचना अधिकारी	242301	7725850301	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
2.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सूचना अधिकारी	242301	9926911391	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
3	श्री स्वप्नील बारी	सहायक सह डाटा एंट्री ऑपरेटर	242301	9098083009	242043	loksevaburhanpur@gmail.com

बिन्दु क्रमांक 10 – कार्यालय में कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी की जानकारी एवं प्राप्त सुविधाएँ

क्र	नाम अधिकारी / कर्मचारी	पदनाम	वेतनमान / संविदा परिश्रामिक	अन्य सुविधाएँ	विवरण
1.	श्री मनोज शंखपाल	लोक सूचना अधिकारी	28941 / संविदा	-	-
2.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सूचना अधिकारी	10330 / संविदा	-	-
3	श्री स्वप्नील बारी	सहायक सह डाटा एंट्री ऑपरेटर	10000 / संविदा	-	-

बिन्दु क्रमांक 11 – सभी योजनाओ, प्रस्तावित व्ययों और किए गए संवितरणों पर रिपोर्टो की विशिष्टिओं उपदर्शित करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट

.....निरंक.....

बिन्दु क्रमांक 12 सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्यौरे सम्मिलित है

.....निरंक.....

बिन्दु क्रमांक 13 – अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियां

.....निरंक.....

बिन्दु क्रमांक 14 – किसी इलेक्ट्रानिक रूप से सूचना के संबंध में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हो

.....निरंक.....

बिन्दु क्रमांक 15 – सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टयां जिनमें किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित है तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित है

सूचना के अधिकार के अधिनियम 2005 के तहत् जन सामान्य को जानकारी प्रदाय करने हेतु कार्यालय में सूचना पटल प्रदर्शित किया गया है तथा आवेदन प्राप्त करने हेतु कार्यालय में प्रभारी लिपिक को अधिकृत किया गया है एवं अतिरिक्त जानकारी हेतु लोक सूचना अधिकारी/सहायक लोक सूचना अधिकारी की नियुक्ति की गयी है विवरण निम्नानुसार हैः-

क्र	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं		फेक्स	ई मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1.	श्री मनोज शंखपाल	लोक सूचना अधिकारी	242301	7725850301	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
2.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सूचना अधिकारी	242301	9926911391	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
3	श्री स्वप्नील बारी	सहायक सह डाटा एंट्री ऑपरेटर	242301	9098083009	242043	loksevaburhanpur@gmail.com

बिन्दु क्रमांक 16 – लोक सूचना अधिकारीयों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां

क्र	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रं		फेक्स	ई मेल
			कार्यालय	मोबाईल		
1.	श्री मनोज शंखपाल	लोक सूचना अधिकारी	242301	7725850301	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
2.	श्री विनोद करगैय्या	सहायक लोक सूचना अधिकारी	242301	9926911391	242043	loksevaburhanpur@gmail.com
3	श्री स्वप्नील बारी	सहायक सह डाटा एंट्री ऑपरेटर	242301	9098083009	242043	loksevaburhanpur@gmail.com

बिन्दु क्रमांक 17 – कार्यालय में सूचना उपलब्ध कराने की सुविधाए

1. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के तहत आवेदक नियत प्रपत्र में आवेदन कर सकेगा। निर्धारित राशि जमा करने पर ही उसे रसीद प्रदाय की जावेगी।
2. अधिनियम 2005 की धारा 8 में वर्णित कारणों से आवेदक द्वारा चाही गई सूचना। अभिलेखो की प्रति से इंकार किया जा सकता है। जिसकी सूचना आवेदक को लिखित में दी जावेगी।

इस संबंध में कार्यालय द्वारा सूचना पटल लगाया गया है जिसमें उपरोक्तानुसार जानकारी भी दर्शाई गई है।

जिला लोक सेवा प्रबंधक
एवं
लोक सूचना अधिकारी
लोक सेवा प्रबंधन विभाग बुरहानपुर